

Eva María San Juan Sacristán

Web: <http://www.evasanjuan.es> - E-mail: eva.sanjuan@outlook.com

Carnet de Conducir: B – Vehículo propio / Certificado Manipulador alimentos

PERFIL PROFESIONAL**Profesional Administrativo y Técnico Superior en Comercio y Marketing.**

Más de 10 años de experiencia en *Área Logística, Compras y Almacén, Comercial y Ventas.*

Responsable de la Implantación y gestión, del Sistema [EDI \(Electronic Data Interchange\)](#).

Control y gestión de la [Codificación Comercial de la mercancía con estándares AECOC](#).

Habituada a trabajar en *Atención al Cliente*, así como a seleccionar ofertas y servicios de *Proveedores*. Experiencia en *Importaciones - Exportaciones* y conocimientos en *SAP ERP, Dreamweaver, SEM, SEO, Google Adwords, Google Analytics, Redes Sociales y Diseño Web*.

EXPERIENCIA PROFESIONAL**Auxiliar Administrativo / Junio – Agosto 2017**

C/Agua, 17 28320 Pinto

- Atención telefónica, archivo, albaranes y tareas de back office.

**Retail Assistant – Dependiente / Mayo – Junio 2017**

Av. Gran Bretaña S/N 28916 Leganés

- Atención al Cliente, Recovery, Probadores y Caja.

**Diseñador Web – Prácticas / Junio 2016**

[Andowines, S.L. \(Vinopremier\)](#) Francisco Silvela, 25 28028 Madrid

- Confección y Publicación de Página Web en Wordpress.

**Preparador pedidos / Marzo 2014 – Octubre 2015**

Pol. La Sendilla – Plataforma Logística 28350 Ciempozuelos (Madrid)

- Picking con sistema Picking Voice.
- Manejo de Carretilla (Logo) y Flejadora.

**Administrativo – Compras y Almacén / Enero 1992 – Febrero 2011**

Aux. Administrativo – Comercial / Diciembre 1988 – Diciembre 1991

[Perchas Cano, S.A.](#) C/Real, 98 28981 Parla (Madrid)

- Responsable de la Administración de Compras y Almacén
- Control de Stock y valoración de inventarios.
- Gestión y Selección de Ofertas y Control de Aprovisionamientos y costes.
- Confección de etiquetas de envío, albaranes y facturas.

- Recepción de mercancías, Nacional e Internacional. Codificación mercancías, mediante estándares AECOC.
- Implantación y gestión del Sistema EDI y Logística con El Corte Inglés.
- Confección Anual Declaración de Envases y PEP (Prevención de Residuos).
- Gestión documental de Prevención de Riesgos Laborales (PRL).
- Tareas Administrativas del Departamento Comercial y Almacén.
- Atención al Cliente.
- Entradas de Pedidos, envío de ofertas, resolución de incidencias.
- Seguimiento de envíos de mercancía.
- Apoyo administrativo a los comerciales y Post-Venta.

FORMACIÓN ACADÉMICA

2013 - FP - Ciclo Superior - Técnico Superior en Gestión Comercial y Marketing.

1988 - FP II - Técnico Especialista Rama Administrativa y Comercial.

ESTUDIOS COMPLEMENTARIOS

2016 - Certif. Profes. Confección Publicación Páginas Web - (560 H.) Comunidad de Madrid

2014 - Técnico en Community Manager - SEPE - (250 H.) Internet Academi - ISDI

2013 - Curso Práctico Implementación Plataformas E-COMMERCE - (200 H.) CEIM - IFE

2013 - Técnico en Marketing en Buscadores - CAM (150 H.) Internet Academi - ISDI

2013 - Curso Práctico de Comercio Electrónico - (30 H.) UNED

2011 - Técnicas Administrativas de Gestión RRHH - (143 H.) C. Comercio Madrid (IFE)

1994 - Gestión de Almacén y Control de Stock - (320 Horas) Comunidad de Madrid

IDIOMAS

INGLES - Escrito: Nivel Intermedio (B2) **Hablado:** Nivel Intermedio (B2)

Preparando la obtención del First Certificate.

INFORMÁTICA

Programas de Gestión: **Facturaplus y Contaplus. Paquete Office. Excel Avanzado** Entorno EDI. Usuario del programa EDIWIN. Cursos complementarios: **SEM, SEO, Google Adwords, Google Analytics, Herramientas de monitorización, análisis y gestión de Redes Sociales.**

Conocimientos en: **HTML5, CSS3, Javascript y JQuery**

2016 - ERP Microsoft AX. Comercio y Logística - (140 H.) Comunidad de Madrid.

2013 - Curso SAP - Área Logística - (160 H.). TERP10 (Introducción a Módulos ERP); SCM500 (MM - Aprovisionamiento, Compras); SCM600 (SD - Ventas, Distribución, Facturación).

2010 - Diseño Web Flash CS3 - (20 H.). UPTA ESPAÑA – Plan Avanza 2. - **Diseño Web Dreamweaver CS3 - (20 + 60 H.).** UPTA ESPAÑA - Plan Avanza 2./ CEIM - C. Empleo C. Madrid